

E: Utilizzo delle tecnologie del mondo del lavoro digitale

E6: Analizzare in azienda grandi quantità di dati riferiti agli incarichi (opzione «tecnologia») - lavoro pratico 1

---

## Pulire ed elaborare grandi quantità di dati

---

### Obiettivi di valutazione:

- e6.bt1: Elaborano grandi quantità di dati riferiti agli incarichi provenienti da diverse fonti utilizzando programmi di analisi e ausili appropriati. (C 3)
- e6.bt2: Identificano le informazioni rilevanti da grandi quantità di dati. (C 4)
- e6.bt3: Preparano le analisi dei dati riferiti agli incarichi e ai temi in modo adeguato ai destinatari utilizzando ausili e programmi appropriati. (C 3)
- e6.bt4: Verificano la completezza e la correttezza delle informazioni rilevanti e ne traggono conclusioni legate agli incarichi. (C 5)

**Consiglio:** 3° anno di tirocinio (specifico per l'opzione)

---

## Lavoro pratico

### Situazione iniziale

Nel lavoro di tutti i giorni si ha a che fare con grandi quantità di dati. In molti casi, è necessario pulire e preparare i dati prima di poterli utilizzare.

Preparare grandi quantità di dati significa organizzarli in modo che il vostro gruppo target possa estrarre le informazioni più importanti con un solo sguardo. Tali visualizzazioni sono necessarie più volte nel lavoro quotidiano, ad esempio per presentazioni, riunioni o briefing.

Con questo lavoro pratico, creerai una routine per la pulizia dei dati e la loro preparazione per il vostro gruppo target.

### Compito

Sottocompito 1:

Insieme al tuo supervisore, trova una serie di dati di grandi dimensioni che possiate analizzare ed elaborare.



Opzione specifica per il ramo: insieme al tuo responsabile di linea, trova una serie di dati di grandi dimensioni relativi al ramo assicurativo che potete analizzare ed elaborare.

Scopri chi lavorerà in seguito con i dati e a cosa serviranno.

Scrivi una o più domande specifiche a cui vuoi rispondere con l'analisi dei dati.

---

Sottocompito 2:

Ottieni una panoramica dei dati grezzi e ripulirli per poterli analizzare.

A seconda di ciò, è necessario, ad esempio, di

- Correggere dati
- Personalizzare le etichette
- Ristrutturare della struttura o

cambiare il formato.



Crea sempre una nuova versione del set di dati originale prima di pulire i dati grezzi.



Scopri subito come gestire i duplicati. Si tratta di dati che compaiono due volte nel set di dati grezzi. Assicurati anche di sapere come gestire i dati mancanti. Esistono varie opzioni. Ad esempio, è possibile nasconderli, utilizzare un segnaposto o contrassegnarli con un colore.

---

Sottocompito 3: Calcola le cifre chiave necessarie filtrando i dati richiesti.

Controlla i tuoi calcoli:

- I risultati hanno senso?
- Ci sono valori che colpiscono particolarmente?

---

Sottocompito 4: Prepara i risultati presentando i dati in una forma adeguata (ad es. tabella, diagramma). Assicurati che le informazioni rilevanti per il gruppo target siano in primo piano.



Pensa alle conoscenze pregresse del tuo gruppo target. Questo è importante per preparare i dati in modo comprensibile. Ad esempio, il tuo team avrà a disposizione più informazioni rispetto ai clienti della tua azienda.

Controlla il risultato e apporta le modifiche necessarie al risultato del lavoro.

Consegna i risultati preparati al tuo gruppo target.

---

Sottocompito 5: Documenta e rifletti sui tuoi risultati nel tuo eDossier.

---

**Specifiche aziendali:**

---

## Competenze operative

### Autovalutazione

**Domanda chiave 1:** Preparo l'analisi di grandi quantità di dati in modo olistico?

#### Criteri di competenza

---

Scopro esattamente chi lavorerà con i dati in seguito e a cosa serviranno i dati.

---

Se non ce ne sono ancora, formulo una o più domande guida utili che concretizzano ciò che voglio scoprire con l'analisi dei dati.

---

Prima dell'analisi, verifico se i dati grezzi devono essere puliti.

---

Pulisco i dati grezzi in modo da poterne ricavare successivamente un'analisi significativa. A seconda della quantità di dati, ciò significa, ad esempio, correggere i dati, adattare l'etichettatura, riprogettare la struttura o modificare il formato.

**Domanda chiave 2:** Sono in grado di analizzare grandi quantità di dati in modo significativo?

#### Criteri di competenza

---

Controllo i miei calcoli in modo critico. Mi chiedo se i risultati hanno senso o se ci sono valori particolarmente sorprendenti.

---

Sono in grado di descrivere con parole mie esattamente il significato dei miei risultati per le mie domande chiave.

**Domanda chiave 3:** presento i miei risultati in modo appropriato e comprensibile per il pubblico di riferimento?

#### Criteri di competenza

---

Ricordo ancora una volta a me stesso quale fosse il compito e l'obiettivo preciso dell'analisi dei dati.

---

Presento i miei risultati in modo tale che le informazioni rilevanti per il gruppo target siano chiaramente visibili.

---

Etichetto le mie figure in modo completo (ad esempio, titolo dell'asse, base dei dati, valori numerici assoluti o percentuali, titoli significativi, ecc.)

---

Nella presentazione dei risultati, mostro chiaramente come sono arrivato ai miei risultati.

---

Prima di inviare i risultati al gruppo di riferimento, controllo ancora una volta con attenzione i risultati del mio lavoro e traggio una conclusione sul significato dei risultati in relazione alle domande chiave dell'analisi.

---

## Valutazione esterna

**Domanda chiave 1:** prepara la valutazione di grandi quantità di dati in modo olistico?

### Criteri di competenza

---

Egli/ella scopre esattamente chi lavorerà in seguito con i dati e per quale scopo verranno trattati.

---

Se non ce ne sono ancora, formula una o più domande guida utili che concretizzano ciò che vuole scoprire con l'analisi dei dati.

---

Prima dell'analisi, verifica se i dati grezzi devono essere puliti.

---

Pulisce i dati grezzi in modo da poterne ricavare un'analisi significativa. A seconda della quantità di dati, ciò significa, ad esempio, che corregge i dati, adatta l'etichettatura, riprogetta la struttura o cambia il formato.

---

**Domanda chiave 2:** È in grado di analizzare grandi quantità di dati in modo significativo?

### Criteri di competenza

---

Controlla i propri calcoli in modo critico. Si chiede se i risultati hanno senso o se ci sono valori particolarmente sorprendenti.

---

È in grado di descrivere con parole proprie il significato dei suoi risultati per le sue domande chiave.

---

**Domanda chiave 3:** Il relatore prepara i risultati in modo appropriato e comprensibile per il gruppo target?

### Criteri di competenza

---

Si visualizza ancora una volta quale fosse il compito e l'obiettivo esatto dell'analisi dei dati.

---

Presenta i risultati in modo che le informazioni rilevanti per il gruppo target siano chiaramente visibili.

---

Etichetta le figure in modo completo (ad esempio, titolo dell'asse, base dei dati, valori numerici assoluti o percentuali, titoli significativi, ecc.)

---

Nella presentazione dei risultati, mostra in modo comprensibile come è arrivato ai suoi risultati.

---

Prima di inviare i risultati al gruppo di riferimento, l'intervistato controlla ancora una volta con attenzione i risultati del suo lavoro e trae una conclusione sul significato dei risultati in relazione alle domande chiave dell'analisi.

---