

Marche à suivre pour l'inscription aux examens d'intermédiaire

1. Accédez au site Internet <https://portfolio.vbv.ch/login>. Utilisez pour cela les navigateurs Chrome ou Edge.
2. Cliquez sur «Inscription en tant que candidat/expert => Login»




Inscription en tant que candidat/expert

Connectez-vous pour accéder à l'application. Pour des raisons de sécurité, elle sera adaptée à celle de votre formulaire d'inscription. Veuillez svp utiliser un navigateur actuel tel que Chrome ou Firefox



3. **Si vous possédez déjà un compte d'utilisateur**, introduisez votre adresse e-mail et votre mot de passe. **Allez ensuite au point 9** de la marche à suivre. Si vous avez oublié votre mot de passe, veuillez cliquer sur «Vous avez oublié votre mot de passe?» **sans indiquer préalablement votre adresse e-mail**. Vous recevrez un code de vérification que vous pourrez saisir avant de définir un nouveau mot de passe.
4. **Si vous ne possédez pas encore de compte d'utilisateur**, veuillez cliquer sur «Inscrivez-vous maintenant».

< Annuler



Adresse de messagerie

Envoyer le code de vérification

Nouveau mot de passe

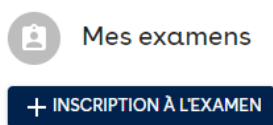
Confirmer le nouveau mot de passe

Prénom

Nom

Créer

5. Introduisez votre adresse e-mail et cliquez sur «Envoyer le code de vérification».
6. Dès que vous avez reçu le code, vous pouvez le saisir dans le champ «Code de vérification», puis cliquer sur «Vérifier le code».
7. Saisissez ensuite votre mot de passe et votre nom et prénom, puis cliquez sur «Créer».
8. Vous serez alors redirigé vers la page principale. Connectez-vous avec l'adresse e-mail saisie, ainsi que votre mot de passe.
9. Vous vous trouvez à présent dans votre compte et pouvez vous inscrire aux examens. Pour cela, cliquez sur «+Inscription à l'examen» sous «Mes examens».



10. Introduisez d'abord toutes vos données, puis cliquez sur «suivant». **Veillez à introduire les données correctes.** Ces données seront utilisées pour l'établissement du certificat.

1 Vérifiez vos données
2 Choisissez le cours, le module et les examens
3 Choisissez le lieu et la date de l'examen
4 Fournir des informations et des documents

Détails personnels		
Prénom * Pierre	Nom de famille * Exemple	genre Homme
Date de naissance * 19.10.1990	Numéro AVS * 756.0000.0000.00	Email * pierre_exemple@examplecourriel.ch
Numéro de téléphone +41210000000	Numéro de mobile +41790000000	Numéro Cicero
Pays d'origine * Suisse	Lieu d'origine * Vevey	Canton * Vaud
Informations professionnelles		
Employeur * autres Assurance privée		
Adresse privée		
Rue * Rue d'exemple 10	Code postal * 1000	Ville * Lausanne
Pays * Suisse	Langue de correspondance * <input type="radio"/> Allemand <input checked="" type="radio"/> Français <input type="radio"/> Italien	Contact pour les factures <input checked="" type="radio"/> Privé <input type="radio"/> Affaires

RETOUR SUIVANT

11. Veuillez lire ensuite la déclaration de protection des données / conditions générales et accepter.

Par la présente, je prends connaissance et j'accepte que les informations suivantes soient communiquées à mon employeur : inscription à une session d'examen, y compris la date de la session, les résultats de l'examen, y compris les notes/points et si l'examen a été réussi ou non, inscription au registre Cicero (www.cicero.ch).

[Le présent consentement peut être révoqué à tout moment et librement vis-à-vis de l'Association pour la formation professionnelle en assurance AFA par lettre ou e-mail à \[vermittler@vbv-afa.ch\]\(mailto:vermittler@vbv-afa.ch\).](#)

J'accepte par la présente [la politique de confidentialité](#).

ANNULER
ACCEPTER

12. Sous «Cours», sélectionnez «Intermédiaire d'assurance AFA». Si vous devez passer l'examen d'intermédiaire écrit pour Cicero ou pour obtenir le brevet fédéral de spécialiste en assurance, veuillez sélectionner la formation correspondante.

Spécialiste en assurance avec brevet fédéral

Intermédiaire d'assurance AFA

Examen intermédiaire pour l'examen final du brevet fédéral

Examen intermédiaire pour réintégration Cicero

- ⇒ Sélectionnez «**Intermédiaire d'assurance AFA**» si vous souhaitez vous inscrire à **l'examen d'intermédiaire normal**.
- ⇒ Sélectionnez «**Examen intermédiaire pour l'examen final du brevet fédéral**» si vous devez passer l'examen d'intermédiaire écrit pour **être admis à l'examen final du brevet fédéral**.
- ⇒ Sélectionnez «**Examen intermédiaire pour réintégration Cicero**», si vous devez passer l'examen écrit **pour être réintégré dans Cicero**.

13. Sélectionnez ensuite sous «Session d'examen» la session «**2025 S01 – Printemps Intermédiaire**».

Veuillez sélectionner un cours et une session d'examen pour choisir les modules et les examens auxquels vous souhaitez vous inscrire.

Cours
Intermédiaire d'assurance AFA

Session d'examen

14. Sélectionnez les modules requis en cliquant sur «sélectionner» à côté des modules correspondants.

Module	Examens	Prix en CHF	
Examen intermédiaire écrit	• Exame di Intermediario - Examen écrit	350.00	Sélectionner
Examen intermédiaire oral	• Examen intermédiaire - Examen oral	350.00	Sélectionner
Examen intermédiaire équivalence partielle (oral)	• Examen intermédiaire équivalence partielle - pas d'examen - Travail écrit	350.00	Sélectionner
Examen intermédiaire équivalence partielle (écrit)	• Examen intermédiaire équivalence partielle - pas d'examen - Travail écrit	350.00	Sélectionner

- ⇒ Si c'est la première fois que vous vous inscrivez à un examen et que vous ne disposez d'aucune équivalence partielle, veuillez sélectionner «**Examen intermédiaire écrit**» et «**Examen intermédiaire oral**».
- ⇒ Si vous disposez d'une équivalence partielle, sélectionnez **l'équivalence partielle correspondante, ainsi que l'examen à passer**. Les équivalences partielles doivent être sollicitées avant la participation au premier examen (vous trouverez des informations sur les équivalences partielles dans nos [FAQ](#)).
- ⇒ Si vous êtes répétant-e et vous avez donc déjà réussi un examen partiel lors d'une session antérieure (1 an), cliquez **uniquement sur la partie d'examen à passer**. Cliquez ensuite sur «suivant».

15. Sélectionnez à présent le lieu et la date d'examen souhaités. **Si aucune date n'apparaît pour un lieu, cela signifie qu'il n'y a plus de places disponibles à ce lieu.** Cliquez sur «suivant».

/veuillez choisir le lieu et la date des examens sélectionnés.

Modules et examens sélectionnés

Module	Examen	Type d'examen	Localisation	Date
Examen intermédiaire écrit				
	Esame di intermediario	Examen écrit	Digicomp	
Examen intermédiaire oral				
	Examen intermediaire	Examen oral		

16. Cliquez maintenant sur «Détails» et indiquez votre prestataire de formation. Indiquez également **si vous êtes redoublant-e** (vous avez déjà réussi au moins une partie d'examen). **Pour l'examen oral**, veuillez indiquer si vous souhaitez un entretien de conseil avec l'option «ménage privé» ou avec une «PME». Cliquez sur «suivant».

Veuillez compléter les informations manquantes et télécharger les documents requis pour les modules sélectionnés.

Modules sélectionnés

Module	Session d'examen	Cours	
Examen intermédiaire écrit	Intermédiaire Automne 2022	Intermédiaire d'assurance AFA	Compléter les détails
Examen intermédiaire oral	Intermédiaire Automne 2022	Intermédiaire d'assurance AFA	Compléter les détails

RETOUR SUIVANT

17. Cliquez ensuite sur «payer» dans l'aperçu suivant.

	Type d'examen	Localisation	Date	CHF	
ne) (annulation gratuite jusqu'au 15.9.2024)				700.00	PAYER
rsitoire LSA (service interne)	Travail écrit	-	-		

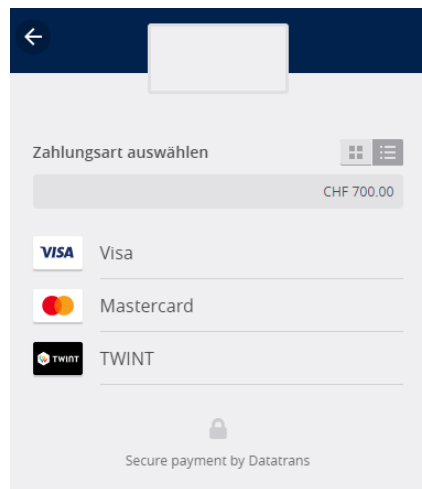
18. Choisissez ensuite si vous souhaitez payer la facture par carte de débit/crédit, TWINT ou sur facture. Indiquez ensuite les données nécessaires et terminez le processus de paiement. Vous [trouvez ici](#) de plus amples informations sur l'e-paiement.

Choisir le mode de paiement

CARTE DE CRÉDIT /
TWINT

FACTURE

CANCEL



19. Dès que le paiement a été effectué, un aperçu de l'examen réservé suit. Cliquez ensuite sur «terminer». Vous recevrez ensuite une confirmation de réservation et paiement automatique par e-mail.